

## **Immobilien-BewirtschafterIn mit eidg. Fachausweis (80 - 100%)**

Als Immobilien-BewirtschafterIn betreust du selbständig ein gemischtes Mandatsportfolio mit allen die Bewirtschaftung umfassenden Arbeiten im administrativen und im technischen Bereich (Budgetierung, Durchführung und Leitung von Stockwerkeigentümer-Versammlungen, Begleitung von baulichen Sanierungs-/Unterhaltsarbeiten etc.). Eine Assistentin sowie die Buchhaltungsmitarbeiterinnen unterstützen dich dabei.

Du arbeitest engagiert und denkst mit, hast hervorragendes Fachwissen, eine abgeschlossene Ausbildung als Immobilien-BewirtschafterIn mit eidg. FA, mehrjährige Berufserfahrung in der Bewirtschaftung und bist ein STWEG-Profi. Zudem hast du ein gutes Verantwortungsgefühl, bist dynamisch und flexibel.

Deine dienstleistungsorientierte Arbeitsweise überzeugt. Zuverlässigkeit, hohe Selbstverantwortung, Kundenorientierung, gute Umgangsformen sowie Humor und Gelassenheit in hektischen Momenten gehören zu deinen Charakterstärken. Du hast betriebswirtschaftliches Verständnis und die Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen und strategisch mitzuwirken.

Wir bieten dir eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Mitarbeit in unserer Firma. Freue dich auf das spannende und breit gefächerte Tätigkeitsfeld mit hoher Eigenverantwortung und einem motivierten Team.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung per E-Mail an: [denise.steimen@pi2-immobilien.ch](mailto:denise.steimen@pi2-immobilien.ch)

**Pi.2 Immobilien AG**, Baarerstrasse 8, 6302 Zug, 041 729 30 40